

機關簽 先簽後稿

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：114年2月21日

主旨：檢陳本校113學年度第二學期第一次課程發展委員會會議紀錄，請核示。

說明：

一、本案已於114年2月21日上午0825於本校會議室辦理完竣。

二、檢附會議記錄如附件。

擬辦：

一、奉核後，賡續辦理。

會辦單位：學務處、輔導室、總務處、綜合領域召集人廖映如、國文領域召集人劉曉雯、英文領域召集人許婉麗、數學領域召集人鍾兆炫、社會領域召集人吳曉惠、自然領域召集人王中賢、藝術領域召集人王瓊翎、健體領域召集人魏翊如、特教領域召集人康詠涵、七年級級導師王岱華、八年級級導師楊桂卿、九年級級導師張靜惠、特教級導師何羽銘

第一層決行			
承辦機關（單位）	會辦機關（單位）	核稿	決行
教學組長李家榕 0221 1028 代理教務主任許婉麗 0221 1028	代理輔導主任林聿璽 0225 1233 總務主任林雪琪 0225 1235 廖映如 0225 1239 吳曉惠 王中賢 楊桂卿 張靜惠 王瓊翎 康詠涵 何羽銘		周 0222 0800 興南國民中學 校長林永河

校對兼發文：

壹、會議時間：114 年 02 月 21 日(五)上午 08 時 25 分

貳、會議地點：圖書館

參、出(列)席人員：如會議簽到表

肆、主席：林永河 校長

紀錄：李家榕 教學組長

伍、主席致詞：

有關本校環北國中一期進度預計於 115 年 3 月底竣工，115 年 7 月底點交，116 年遷校。本校於 2 月 21 日受財政局、都發局、教育局等第 1 次盤點空間。因此請各處室、各辦公室、各教室、各專科教室等均協助開始清點思考，哪些要遷走，哪些要留下報廢清理。空間必須清乾淨，移點交給接管單位，故請大家協助慢慢的把不需要東西、教具、私人物品逐步處理。謝謝大家。

陸、業務報告：

一、114 年 01 月 03 日課發會決議事項：

1. 有關本校 113 學年度第 2 學期行事曆一案，照案通過。
2. 有關本校 113 學年度第 2 學期期末校務會議時間一案，以 15 票通過 114 年 06 月 27 日(星期五)16:00 辦理。

二、各領域共通事項：

1. 114 學年度預估班級數：七年(新生)班 3 班、八年級 4 班、九年級 4 班，普通班合計 11 班，編制教師數為 25 人，本校 113 學年度正式教師數為 22 人，故暫無教師超額。介聘及新進教師缺額待 03/20 本市介聘會議後再確認。
2. 113 學年度第 2 學期各領域如需開設研習請告知教學組，並提供研習時段、講師及主題內容。領域工作分配總表(空白)如雲端附件 1，紙本已放置教務處領域資料夾內，請各領召協助確認資料內容並於 02/27(四)前交予教學組。請各領召於領域教學研究會後一週內將相關資料擲交教學組彙整。各領域之領域教學研究會每學期至少 3 次。
3. 有關 114 學年度課程計畫，有意願申請彈性課程的領域請將欲申請的年段及名稱註記於第一次領域教學研究會會議紀錄。
4. 有關教學正常化，請老師留意教師日誌內容須依據課程計畫教學進度執行，並於班級的教室日誌中的「教學內容摘要」指導學生正確填寫教學內容，尤其九年級會考後之課程，請依據課程計畫進度執行，如有異動請於 3 月份第二次課發會提出。
5. 02/17(一)開始依更動後課表授課。全校第八節輔導課、學習扶助及九年級第九節學術性向社團、平日夜自習皆於 02/24(一)開始，請導師再提醒學生放學時間，尤其第八九節是合班上課，辛苦協助的導師及任課教師。請領召轉知任課教師，下課時提醒學生整理座位環境，關閉電源(尤其是壁扇)並緊閉門窗。開課班級教室已公告於各群組裡，教室桌椅已完備，感謝合班導師協助學生座位安排、值日生輪值等班務。
6. 有關本校辦理 113 學年度第 2 學期九年級學生留校自習活動，校內教師輪值方式於 1070629 期末校務會議決議通過，請參與留校自習活動教師，於「WebCHR 雲端差勤管理系統桃園區學校教育版 -- 差勤電子表單系統」中「差勤系統 / 差假申請單 / 加班申請單」「加班種類」中選擇「一般加班」提出申請(請務必覈實)，並完成「下班簽退」手續後，於 2 年內辦理補休。夜自習簽呈及輪值表已放各群組，請同仁參閱。

【作息流程】：

每週一至週五，下午 1740-1950，九年級輔導班教室	
時間	作息活動
17:40~18:00	晚餐
18:00~19:50	看書自習
19:50-	放學

7. 有關 113 學年度第 1 學期各領域科目成績不及格之學生補救教學與補考事宜，已於 02/14(五)發放補考名單，並訂於 02/27(四)完成第一次補考，請各領域教師於 02/27(四)

前完成第一次補考成績紙本登錄，以利 03/03-03/14 進行第二次補考作業。請領召協助將各年段補考的評量方式註記於第一次領域教學研究會會議紀錄。

8. 本學期晨光 cafe-晨讀於 03/05(三)開始實施，請全校各班導師於週三早修 07:50-08:10 協助辦理，本學期晨讀將於第一次段考後放入適合全年級閱讀之會考素養題，並另外附上解析，提供各班導師在晨讀時間使用。期末時，請導師推薦晨讀時間用心閱讀與分享之學生，核敘嘉獎 1 支。
9. 本學期普通班讀報教育申請的是《中學生報》，派報期程 3 月至 5 月，此週報將由各班副班長每週自教務處領取教室日誌時一併領回，教務處亦規劃金頭腦活動，請老師鼓勵同學踴躍讀報。特教班申請的是《國語日報》，派報日期是 3 月至 5 月，是每日讀報，請特教老師派一位學生至教務處領取，感謝老師們的協助。
10. 桃園市 114 年充實公立國民中小學圖書館(室)藏書量購書選書一覽表如雲端附件 2，感謝各領域協助提報書單。上學期購買的新書展示於圖書室，歡迎踴躍借閱。
11. 為使教師使用平板教學更流暢，教務處將平板車 A 置放前棟 3 樓互動教室內(22 台)、平板車 B 置放後棟 3 樓互動教室內(26 台)。平板車 C(22 台)、D(22 台)置放圖書館內。平板 E(11 台)、F(3 台)置放教務處內。為利於管理，平板車 A、B 以互動教室內使用及教學為原則。請有借用需求教師至校網首頁登入 Google 校務帳號進行登記後方可借用。
12. 公開觀議課：113 學年度校長及教師公開授課實施計畫依據 110 年 08 月 30 日課程發展委員會通過之計畫辦理，時程部分，上學期為 10-12 月，下學期為 3-5 月，實施對象包括校長、正式教師、本學年度聘期為三個月以上之代課、代理教師。請上學期尚未實施的教師確認本學期的公開授課時間表，如需調整請於 03/06(四)前告知教學組，以利後續上網公告。學期中如有異動，請提前三天告知教學組，以利修正網路公告時程。113 學年度第 2 學期辦理期程如雲端附件 3。
13. 本市 113 學年度第 2 學期國中工作圈小聯盟第四群組各領域種子教師多元教學素養培育與提升工作坊，相關時程如下表，如有變更另行通知。

領域/科目	下學期會議時間	會議地點
國語文	114. 03. 18(二)1330-1730	龍興國中
英語文	114. 03. 03(一)1330-1730	大崙國中
數學	114. 05. 01(四)1330-1730	東興國中
社會	114. 05. 22(四)1330-1730	新明國中
自然科學	114. 05. 23(五)1330-1730	自強國中
藝術	114. 03. 20(四)0830-1230	龍岡國中
綜合活動	114. 04. 08(二)0830-1230	興南國中
健康與體育	114. 03. 19(三)0830-1230	過嶺國中
科技	114. 04. 18(五)1330-1730	內壢國中

★非專長授課教師，請教師務必參加相關增能研習活動，以增進教學專業知能，維護學生學習權益。待收到相關研習資訊後，再由教學組轉知各任課教師。

14. 本市 113 學年度第 2 學期精進計畫國民教育輔導團分團輔導小組辦理學習領域召集人研習 2 月至 4 月課程如下，請領域務必派 1 人參加研習。

領域/科目	課程時間	會議地點
國語文	114. 03. 11(二)1330-1630	龍興國中
英語文	114. 03. 31(一)1330-1700	光明國中
數學	114. 03. 20(四)1300-1640	育達高中
自然科學	114. 03. 14(五)1330-1630	龍岡國中

三、學科領域相關：

1. 113 學年度桃園市試模擬第一次分發結果出爐，公立高中職優免名額，本校有 6(基本優免)+7(增額優免)，共計 13 名額，錄取 14 名(同分增額錄取)。全校公立高中職錄取 18 名，錄取率達 21%。未錄取 8 人，後續將請輔導老師及導師協助輔導。本校試模擬各科答題分析如雲端附件 4，請學科領域於第一次領域教學研究會分析本屆九年級學生通過率低於桃園市的題目及討論迷思概念如何在課堂澄清及補救。

- 為提升 114 年度會考學力倍增，教務處於本學期早自習以 111-113 年國中教育會考各題目通過率 65% 為依據，將歷屆題目做分類，提供學生加強練習，懇請學科任課教師協助解惑。各科卷 1 為通過率 65% 以上題目，卷 2 為通過率 65% 以下題目，學科領域教師或學習扶助課程教師如果有練習卷檔案教學需求，請洽教務處。練習排程如雲端附件 5。
- 本校持續做五科會考學力倍增深耕型計畫增 A 減 C，請領域依據上學期討論的減 C 策略持續進行。另本校申請 114 年度會考學力倍增精進型減 C 計畫(國、英、數)，預計安排會考大師講座(國、英、數)，對象為 8、9 年級，請導師多多鼓勵學生參加。預計第一段考後集中有潛力且有意願的學生做保你達 B 班(國、英、數)。本校讀卡機可做段考答題率分析，是可以做為教學調整及段考命題方向之依據，歡迎學科領域教師多多利用，以提升學生學習效能。
- 本校採購「AILEAD365 線上教學平臺」為普通班學生學科學習，目前有一年使用權限供教師派卷或輔助教學運用，亦可做學生自學使用，班級導師有觀看學生學習狀況之權限。AILEAD365 興南國中線上教學平臺學校專屬網址：hnjhtyc.ailead365.com。網址已公告校網「學生專區」列。教師登入帳號為：公務 google 帳號，密碼為：1234。
- 近三年試模擬結果分析比較，請參閱。

	111 年度試模擬					112 年度試模擬					113 年度試模擬				
	國文	英文	數學	社會	自然	國文	英文	數學	社會	自然	國文	英文	數學	社會	自然
A++	4	0	0	1	1	1	0	0	0	0	3	1	0	1	1
A+	0	0	0	0	0	1	0	0	0	00	0	0	2	0	1
A	3	3	2	2	4	1	2	1	1	1	4	2	3	2	2
A 總額	7	3	2	3	5	3	2	1	1	1	7	3	5	3	4
B++	19	4	4	9	2	10	3	2	5	9	5	3	2	5	6
B+	10	7	8	8	8	7	6	3	10	7	6	3	6	4	6
B	25	40	25	42	43	25	21	20	20	24	27	18	22	40	26
B 總額	54	51	37	59	53	42	30	25	35	40	38	24	30	49	38
C 總額	19	26	41	18	22	17	30	36	26	21	19	37	29	12	22
總數	80	80	80	80	80	62	62	62	62	62	64	64	64	64	64

- 114 學年度各類升學簡章陸續公告，收到的相關資訊，會一併公告於學校校網的 114 年升學專區裡，請九年級師生多加利用。
- 113 學年度第 2 學期九年級模擬考時間如下，感謝九導協助監考並感謝家長會提供模擬考獎勵金，期待學生有理想的表現。
 - (1)114.02.22-114.02.23(六、日)第三次模擬考，範圍 1-5 冊。
 - (2)114.04.12-114.04.13(六、日)第四次模擬考，範圍 1-6 冊。
- 113 學年度第 2 學期段考日期：
 - (1)114.03.25-114.03.26(二、三)第一次段考。
 - (2)114.05.06-114.05.07(二、三)九年級第二次段考。
 - (3)114.05.13-114.05.14(二、三)七、八年級第二次段考。
 - (4)114.06.27-114.06.30(五、一)七、八年級第三次段考。

★段考時請監考老師準時入班維持秩序並留意收卷方式。請提醒學生【答案卡】基本資料務必書寫完整、非考試用品勿帶入考場、勿飲食。

四、重要政令宣導：

- 有關教學正常化，依據教育部 111 年 8 月 4 日臺教國署國字第 1110085121A 號令修正發布課程規定「國民中小學教學正常化實施要點」辦理，重點及修正部分摘要如下：

- (1)教師不得於校內從事不當補習，或於校外補習班兼課或不當補習。
- (2)學校及教師不得要求學生購買參考書或測驗卷，並不得以參考書為教學內容，指定之家庭作業亦不得為參考書或測驗卷之內容。
- (3)教師依據課程計畫之教學目標與進度命題，不得採用出版商之試卷實施學生成績評量，若參考其他資料命題，應進行轉化，不宜原文照錄。
- (4)學生成績評量不得於上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理。
- (5)不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。

五、學務處報告：

1. 健康促進學校工作執行委員會審查本學期健康促進學校計畫、環境教育計畫的活動，各項活動均已列入行事曆，請委員們參閱雲端附件 6。
2. 交通安全委員會協助辦理：依據教育局 113 年 5 月 30 日桃教終字第 1130049322 號函，全校教師參加校、內外交通安全數位課程或研習，每學年 4 小時以上(每學期 2 小時以上)，為符合規定於 114 年 4 月 2 日(三)第六節課時間辦理全校師生交通安全研習，請領召提醒同仁務必報名參加，感謝配合。

3. 113 學年度第 2 學期各項學校本位彈性課程需領域協辦內容

活動名稱	協助內容	辦理年級	協辦領域	負責組別
慢跑活動	課間慢跑、春季慢跑	全校	健體領域-體育科	體育組
班際競賽	跳繩、羽球、籃球	各年級	健體領域-體育科	體育組
七年級行進校歌歌唱比賽	校歌教唱、行進隊伍走位訓練	七年級	藝文領域-音樂科 -表藝科	訓育組
母親節徵文比賽	提供二位以上老師評分	全校	國文領域	訓育組
畢業典禮學生致詞訓練	分配老師甄選及指導在校 生及畢業生致詞 (代表學生的甄選：	全校	國文領域	訓育組

柒、提案討論：

案由一：有關 113 學年度第 1 學期各領域優良教師推薦名單，提請討論。

說明：依據 111 學年度第 1 學期第一次課發會通過之本校教學優良教師推薦辦法第參點之初選單位分配方式如下：

- (1)學科領域(國文、英文、數學、社會、自然)，每學期至多推選 4 名。
- (2)非學科領域(含藝術、健體、綜合、生科、專輔)，每學期至多推選 1 名。
- (3)特殊需求領域(含特教班、資源班、巡迴輔導班)，每學期至多推選 5 名。
- (4)校長及行政主管每學期至多推選 1 名(跨領域)。

故，請學科領域抽籤，特教領域自行推派。

決 議：

學年度/學期	學科 5 選 4	非學科 3 選 1
110-2	數、社、自、英	綜合
111-1	國、數、社、自	健體
111-2	國、英、社、自	藝文
112-1	國、英、數、自	健體
112-2	國、英、數、社	藝術
113-1	數、社、自、英	綜合

依抽籤結果，學科領域國文領域本次不提名。

吳曉惠老師：是否可以固定排序，不用每次都抽籤的。

許婉麗主任：若是各位委員同意，學科可依照 110-2 到 112-2 的排序輪流，非學科部分就依照綜合、健體、藝文的順序。故照案通過。

捌、臨時動議：

吳曉惠老師：因為每年都會需要提供圖書購買清單，請問是否能提供上次購買清單中尚未購買的書單，以利本次購買時優先列入購買清單。

劉曉雯組長：可以試著整理提供給老師們參考。

王中賢老師：(1)七年級特殊生的補考，因為特殊生常常不知道如何補考，都要導師協助處理，希望任課老師是否可以積極主動向特教生說明補考方式？

(2)特殊生的國英數抽離上課，但是特殊生的段考排名因為每一年特殊生狀況不同會有不同的處理方式，是否應該要有一個統一固定採計的方式依循？

許婉麗主任：補考通知單發放時可以再提醒老師多協助特殊生的補考。

林聿璽主任：(1)先前因為尚未聘請到助理員，未來將會逐步讓家長退出介入學生考試的部分。

(2)特殊生段考成績的計算方式，需要經過特推會開會通過，我會再詢問其他各校的計算方式，整理出一個適合的方式，但是短時間內無法提供明確的方式給老師。

吳曉惠老師：學習教室的成績排名是否會影響到畢業獎項的次序？

楊桂卿老師：成績校正表基於成績不公開的原則，是否可以不用發給學生傳閱，也可避免學生取笑同學成績過低的問題。

許婉麗主任：成績校正表是否可以回歸給任課老師校正呢？或導師可以請學生至身邊一一校正？

林永河校長：再研議之。

王岱華老師：本班家長及學生建議段考考卷字體放大，因為考試時會緊張，字體小閱讀更吃力。

許婉麗主任：再研議之。

林永河校長：國教輔導團有製作會考題桃園市與全國通過率差距大的簡報，老師可以參考。

試題解題影片

玖、散會：