|  |  | 教育部國民及學前教育署 | | | | | | ▓申請表 | |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 補助計畫項目經費 | | | | | | □核定表 | |  |  |
| 申請單位： (桃園市OO國小/國中) | | | | | | 計畫名稱：113學年度ELTA計畫-ELTA教學助理業務費 | | | | | |
| 計畫期程：113年8月1日至114年7月31日 | | | | | | | | | | | |
| 計畫經費總額：139,018 元，向本署申請補助金額： 元，自籌款： 元 | | | | | | | | | | | |
| 擬向其他機關與民間團體申請補助： □無 □有  （請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額）  **國教署**： 元，補助項目及金額：  XXXX部：………………元，補助項目及金額： | | | | | | | | | | | |
| 經費項目 | | | 計畫經費明細 | | | | | | 國教署核定經費  （申請單位請勿填寫） | | |
| 單價（元） | 數量 | 總價(元) | | 說明 | | 計畫金額（元） | | 補助金額(元) |
| ELTA教學助理業務  費 | ELTA教學助理鐘點費 | | **400** | **200(節)** | **80,000** | | **預估 1 位ELTA教學助理:5節/週(含每週1節教學討論)\*40週** | |  | |  |
| 勞保費 | | **933** | **10(月)** | **9330** | | **(機關補助933元/月)\*10個月(40週換算成月,約10個月)** | |  | |  |
| 健保費 | | **0** | **0** | **0** | | **每週5節，工作時數未達12小時，無須負擔健保費用。** | |  | |  |
| 全民健保補充保費 | | **1,688(元)** | **1** | **1,688** | | **薪資總額80,000元\*2.11%=1,688元** | |  | |  |
| 交通費 | | **200** | **200(節)** | **40,000** | | **200元/節\*200節**  **核實報支** | |  | |  |
| 雜支費 | | **40** | **200(節)** | **8,000** | | **40元/節\*200節**  **核實報支** | |  | |  |
| 住宿費 | | **若有寒暑假營隊才編列** |  |  | |  | |  | |  |
| 保險費 | | **若有寒暑假營隊才編列** |  |  | |  | |  | |  |
| 膳費 | | **若有寒暑假營隊才編列** |  |  | | **100元\* 人** | |  | |  |
| **小計** | | | | | **139,018** | |  | |  | |  |
| **合計** | | | **139,018** | | | | | |  | | 本署核定補助 元 |
| 承辦 主(會)計 機關學校首長  單位 單位 或團體負責人 | | | | | | | | | 國教署 國教署  承辦人 單位主管 | | |
| 備註：  一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。  二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。  三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。  四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。  五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。  六、同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。  補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 | | | | | | | | | **補(捐)助方式：**  □全額補(捐)助  □部分補(捐)助  **指定項目補(捐)助□是□否**  【補(捐)助比率　　％】  **地方政府經費辦理方式：**  □納入預算  □代收代付 □非屬地方政府 | | |
| **餘款繳回方式**：  □繳回  □不繳回  □依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，未執行項目經費（含人事費未依學歷職級或期程聘用人員致剩餘款）應按補助比率繳回。  □執行率未達　　%，計畫餘款仍應按補助比率繳回。  □補助款賸餘數逾　　　　　元，仍應繳回。 | | |

※依公職人員利益衝突迴避法第14條第2項前段規定，公職人員或其關係人申請補助或交易行為前，應主動據實表明身分關係。又依同法第18條第3項規定，違者處新臺幣5萬元以上50萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

※申請補助者如符須表明身分者，請至本署網站（https://www.k12ea.gov.tw/政風室/政風相關法令/第柒項）下載「公職人員及關係人身分關係揭露表」填列，相關規定如有疑義，請洽本署各計畫主政單位或政風室